



Veranstaltungsname:

Veranstaltungsdatum:

Wiesbaden Congress & Marketing GmbH
Logistik
Postfach 3840
65028 Wiesbaden

Tel.: +49 (0)611 1729-468
Fax: +49 (0)611 1729-52468
E-Mail: logistik@wicm.de

Immer anzugeben: Halle _____ Stand-Nr. _____

Aussteller _____

Ansprechpartner _____

Tel. _____ Fax _____

E-Mail _____

Rechnungsadresse

Firma _____

Ansprechpartner _____

Straße _____

Land/ PLZ/ Ort _____

USt.-ID-Nummer _____

E-Mail _____

Unsere Entsorgungsvarianten (Gewünschtes bitte

ausfüllen)

Art des Mülls	Geschätztes Müllaufkommen	Aufbau (Tag/Uhrzeit*)	Veranstaltung (Tag/Uhrzeit*)	Abbau (Tag/Uhrzeit*)	Preis pro Einheit	Gesamtkosten
Gewerbeabfall / Mischmüll	m ³				145,00 € / m ³	€
Papier / Kartonage	m ³				95,00 € / m ³	€
Holz (A1-A3)	m ³				95,00 € / m ³	€
Glas	m ³				90,00 € / m ³	€
Teppich-entsorgung	m ³				4,75 € / m ²	€
Abdeck- folie	m ²				1,30 € / m ²	€

* Bitte geben Sie den gewünschten Entsorgungstag inkl. Termin und ungefährender Entsorgungszeit an.

Zu beachten: Der während der Veranstaltung oder bei der Montage/Demontage des Standes anfallende Abfall bzw. Reststoff ist vom Verursacher zu beseitigen. Aufgrund gesetzlicher Vorschriften ist der Verursacher verpflichtet, für die sachgerechte Beseitigung zu sorgen. (Gesetz zur Vermeidung, Verwertung und Beseitigung von Abfällen vom 27.9.1994, BGBL/1, S 2705). Für Abfälle bzw. Reststoffe, die nicht angemeldet worden sind und/oder lose in den Hallen verbleiben, wird eine erhöhte Gebühr von 250,00 € pro m³ erhoben.

Geschäfts- und Zahlungsbedingungen

1. Zahlungsziel: 14 Tage nach Rechnungserhalt.
2. Die genannten Preise sind Nettopreise zzgl. der gesetzl. MwSt.

Fortsetzung nächste Seite.



3. Bestellungen nach dem Rücksendetermin werden mit einem Aufschlag von 30% (auf die jeweilige Dienstleistung) berechnet. Bestellungen ab 2 Wochen vor Aufbaubeginn werden mit einem Aufschlag von 65 % (auf die jeweilige Dienstleistung) bearbeitet. Bei kurzfristigen Wünschen vor Ort (ab Aufbau) berechnen wir zusätzlich einen Aufschlag von 100 % (auf die jeweilige Dienstleistung).
4. Gerichtsstand und Erfüllungsort, auch für das Mahnverfahren, sind für beide Teile Wiesbaden.
5. Das vom Aussteller oder dessen Beauftragtem unterschriebene Bestellformular ist rechtsverbindlich.
6. Mit Unterschrift des Antrages wird die Richtigkeit und Vollständigkeit aller Angaben versichert.
7. Es gelten die allgemeinen Vertragsunterlagen der Wiesbaden Congress & Marketing GmbH, welche über www.wiesbaden.de/avb abrufbar sind. Auf Wunsch senden wir Ihnen diese zu.

Ort / Datum

Unterschrift / Firmenstempel

Rücksendetermin

bis 4 Wochen vor Aufbaubeginn! Danach fallen zusätzliche Kosten an.