



Veranstaltungsname:

Veranstaltungsdatum:

Wiesbaden Congress & Marketing GmbH
Technisches Veranstaltungsmanagement
Postfach 3840
65028 Wiesbaden

E-Mail: veranstaltungstechnik@wicm.de
Tel.: +49 (611) 1729 450

Immer anzugeben: Halle _____ Stand-Nr. _____

Aussteller _____

Ansprechpartner _____

Tel. _____ Fax _____

E-Mail _____

Rechnungsadresse

Firma _____

Ansprechpartner _____

Straße _____

Land/ PLZ/ Ort _____

USt.-ID-Nummer _____

E-Mail _____

Grundgebühren

Anzahl	Bestell- Nummer	Artikel		Preise
	600501	Herstellung Wasser- / Abwassererstanschluss ohne Endgeräteanschluss bestehend aus Anschluss mit Rohrbelüfter und Rückflussverhinderer, trinkwassergeeignetem 1/2" Frischwasserschlauch auf GEKA-Normkupplung, 5/4" Abwasserrücklauf auf GEKA-Normkupplung inkl. Abwasserhebeanlage entsprechenden Armaturen, Absperrvorrichtungen und Dichtungen inkl. Personalkostenanteil Montage/Demontage und Transportkostenanteil inkl. Wassergeldumlage (€ 27,10) Platzbedarf Rohrbelüfter/Rücklaufverhinderer, Abwasserhebeanlage B60*T40*H40! Für den Betrieb der Hebeanlage muss am Installationsstandort ein 230V/16A Schukoanschluss durch den Aussteller zur Verfügung gestellt werden!	Stück	495,00 €
	600502	Herstellung Wasser- / Abwasserfolgeanschluss ohne Endgeräteanschluss bestehend aus Anschluss mit Rohrbelüfter und Rückflussverhinderer, trinkwassergeeignetem 1/2" Frischwasserschlauch auf GEKA-Normkupplung, 5/4" Abwasserrücklauf auf GEKA-Normkupplung inkl. Abwasserhebeanlage entsprechenden Armaturen, Absperrvorrichtungen und Dichtungen inkl. Personalkostenanteil Montage/Demontage und Transportkostenanteil, inkl. Wassergeldumlage (€ 27,10) Platzbedarf Rohrbelüfter/Rücklaufverhinderer, Abwasserhebeanlage B60*T40*H40! Für den Betrieb der Hebeanlage muss am Installationsstandort ein 230V/16A Schukoanschluss durch den Aussteller zur Verfügung gestellt werden!	Stück	340,00 €
	604021	Anschluss von ausstellereigenen Endgeräten z.B. Waschbecken/Spüle, Spülmaschine, Durchlauferhitzer, Kaffeeautomaten, etc. inklusive Anschlussmaterial, Personalkostenanteil Montage/Demontage und Transportkostenanteil je Endgerät	Stück	85,00 €

Bestellungen bis 4 Wochen vor Aufbaubeginn werden zusätzlich mit einem Aufschlag von 30 %* bearbeitet. Bitte beachten Sie, dass wir kurzfristige Bestellungen unter 2 Wochen nicht mehr annehmen können.

* auf die jeweilige Dienstleistung

Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt.

Bitte beachten Sie Punkt 9 unserer Vertrags- und Anschlussbedingungen. Bitte erstellen Sie eine Standskizze für die genaue Positionierung Ihrer benötigten Anschlüsse auf **Seite 25**. Sonderkonstruktionen und Speziallösungen auf Anfrage.

Anschlüsse

Generell können Wasseranschlüsse aus den Anschlusspunkten in den Spatenkanälen der Halle Nord und Halle Süd hergestellt werden. Da sich die Spatenkanäle leider nicht über die gesamte Länge öffnen lassen, können die Zapfstellen für Kunden-anschlüsse ausschließlich an den Stellen hergestellt werden, an denen sich der Spatenkanal öffnen lässt. Es gibt zwei Zapfstellenvarianten. Vom Aussteller ist sicherzustellen, dass der Übergabepunkt wie unten beschrieben vorhanden ist. Bei Nichterfüllung ist die Umsetzung nicht gewährleistet und kann zu Zusatzkosten führen.

Es gibt zwei Zapfstellenvarianten:

Einzelzapfstelle

Trinkwasserbereitstellung erfolgt mittels 1/2“ Trinkwasserschlauch über einen, in einen Aluprofilrahmen eingebauten Absperrhahn mit Rohrtrenner/ Rückflussverhinderer.

Rahmengröße B x T x H – ca. 40 x 30 x 20 cm



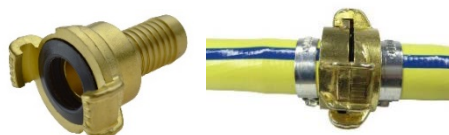
Der Übergabepunkt zur Kunden-Zapfstelle besteht aus einer GEKA Plus-Normkupplung:



Die Abwasserentsorgung erfolgt über eine Abwasserhebeanlage (B x T x H – 16 x 34 x 40 cm)



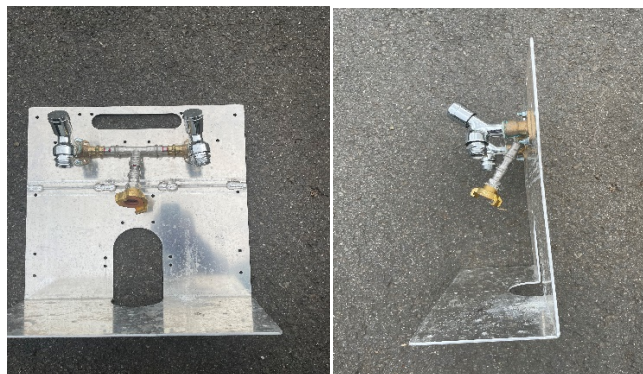
und einem Abwasserschlauch mit einem Durchmesser von maximal 3,81 cm. Der Übergabepunkt zum Abwasseranschluss des Kunden besteht ebenfalls aus einer GEKA-Normkupplung:



Doppelzapfstelle

Trinkwasserbereitstellung erfolgt mittels 1/2“ Trinkwasserschlauch über einen, in einen Aluprofilrahmen eingebauten Absperrhahn mit Rohrtrenner/ Rückflussverhinderer.

Rahmengröße B x T x H – ca. 40 x 30 x 20 cm



Die Frischwasserzuführung und Abwasserentsorgung erfolgt analog zur Einzelzapfstelle.

Der benötigte Platzbedarf für Frischwasserverteilung und Abwasserhebeanlage von insgesamt ca. 40cm x 40 cm x 40cm ist in jedem Falle vom Kunden bereit zu stellen.

Kann/Soll die Zapfstelle nicht am Spatenkanalauslass stehen, muss vom Auslass ein 1/2“ Frischwasserschlauch und ein 5/4“ Abwasserschlauch oberhalb des Hallenbodens zum geplanten Standort der Zapfstelle geführt werden. In diesen Fällen ist die Verlegung eines Hebebodens (durch den Standbau des Kunden) mit einer Mindesthöhe von mind. 4 cm erforderlich, um Stolperstellen auf dem Stand zu vermeiden. Alternativ kann durch die WICM GmbH kostenpflichtig ein entsprechend dimensionierter Kabel-/Schlauchkanal verlegt werden.

Vertrags- und Anschlussbedingungen

für Wasserinstallationen bei Messen und Ausstellungen im RheinMain CongressCenter Wiesbaden

1. Die Arbeiten umfassen das Verlegen von Zu- und Abflussleitungen bis zum jeweiligen Ausstellungs-/ Messestand, wobei es unbedeutend ist, in welcher Entfernung die Hauptleitung vorbeiläuft, da hier ein Durchschnittswert ermittelt wurde. Die Auftragserteilung für die von Ihnen gewünschten Anschlüsse erbitten wir bis zum vorgenannten Rücksendetermin; bei später eingehenden Aufträgen müssen wir einen Teuerungszuschlag berechnen, ggf. halten wir uns eine Auftragsannahme vor.
2. Diese Anschlussbedingungen sind Bestandteil des Vertrages zwischen Aussteller und die WICM GmbH. Abänderungen sind unzulässig und verpflichten nicht zur Auftragsannahme. Gerichtsstand für die Vertragspartner ist Wiesbaden.
3. Das gesamte Installationsmaterial und die Geräte werden leihweise zur Verfügung gestellt und bleiben unser Eigentum. Für die einwandfreie Rückgabe am Schluss der Ausstellung haftet der Auftraggeber. Die gemieteten Gegenstände sind vom Vermieter nicht versichert. Fehlende oder beschädigte Teile werden zum Neupreis in Rechnung gestellt. Vom Ausstellungsgelände entferntes Material und Leihgeräte werden nicht mehr zurückgenommen und voll berechnet.
4. Für evtl. Wasserausfall sowie Beschädigungen der Anlage wird keine Haftung übernommen. Für Wasserschäden, welche durch unsachgemäße Behandlung der installierten und angeschlossenen Geräte sowie an selbst gelieferten Objekten entstehen, wird ebenfalls keine Haftung übernommen. Die Ausstellerfirma wird gebeten, sich gegen Wasserschäden selbst zu versichern.
5. In Ausstellungsräumen mit Parkettböden sind Wasseranschlüsse nicht möglich.
6. Verstopfungen, welche durch Ausschütten von ungeeignetem Material (Papier, Fett, Farbe, Leim, Kaffeesatz etc.) entstehen und Reinigungsarbeiten erforderlich machen, müssen von der Ausstellerfirma bezahlt werden.
7. Bei Wasserabgabe an andere als den Vertragspartner wird die Wasserzufuhr eingestellt. Die Anschlusskosten sind auch bei Einstellung der Lieferung zu entrichten.
8. Reklamationen sind der WICM GmbH umgehend, in jedem Fall vor Ausstellungsbeginn, mitzuteilen. Erfolgt diese nicht fristgemäß, so bleibt der WICM GmbH der Anspruch auf volle Zahlung.
- 9. Bei erheblichen Anschlusschwierigkeiten, fehlender oder schwer erreichbarer Abflussleitungen bzw. den Einsatz von Abwasser-Hebepumpen und damit verbundener Leitungsführung über die Hallendecke müssen besondere Preisvereinbarungen getroffen werden.**
10. Zusätzlich sind die Technischen Richtlinien und Sicherheitsbestimmungen sowie die AVB's zu beachten, diese finden Sie auf www.wiesbaden.de/avb.
11. Der Anmeldung ist eine Skizze mit Einzeichnung der Installationswünsche beizufügen. Bei Nichtangabe der Standeinspeisungswünsche wird von uns der günstigste Platz gewählt. Eine spätere Änderung verursacht zusätzliche Kosten.

Miet- und Zahlungsbedingungen

Die Lieferungen, Leistungen und Angebote des Vermieters erfolgen ausschließlich aufgrund dieser Geschäftsbedingungen.

1. Das Mietgut wird nur für den vereinbarten Zweck und die vereinbarte Zeit zur Verfügung gestellt. Die Mietpreise gelten für die Dauer der Veranstaltung.
2. Die genannten Preise sind Nettopreise zzgl. der gesetzl. MwSt. Im Preis sind Montage, Demontage, Lieferung und Abholung enthalten.
3. Zahlungsziel: 14 Tage nach Rechnungserhalt. Auslandszahlungen werden spesenfrei erbeten.
4. Die Anlieferung erfolgt am letzten Aufbautag.
5. Lieferstörungen aufgrund höherer Gewalt, die die Lieferung erschweren oder unmöglich machen, hat der Vermieter auch bei fest vereinbarten Terminen nicht zu vertreten.
6. Die Abholung des Mietguts erfolgt schnellstmöglich nach Veranstaltungsende. Bei fehlendem, beschädigtem oder verschmutztem Mietgut hat der Mieter, neben dem vereinbarten Mietpreis, für die Wiederbeschaffung, Reparatur oder Reinigung aufzukommen.
7. Die Haftung des Mieters beginnt mit der Anlieferung und endet mit der Abholung. Das Mietgut ist während der Mietzeit nicht durch den Vermieter versichert.
8. Der Vermieter behält sich vor, bei vergriffenen Gegenständen gleichwertigen Ersatz zu liefern.
9. Reklamationen sind nur vor Veranstaltungsbeginn möglich. Spätere Reklamationen werden nicht berücksichtigt.
10. Es gelten die allgemeinen Vertragsunterlagen der Wiesbaden Congress & Marketing GmbH, welche über www.wiesbaden.de/avb abrufbar sind. Auf Wunsch senden wir Ihnen diese zu.

Mit Unterzeichnung dieses Bestellformulars bestätigt der Unterzeichner die zuvor genannten Bedingungen und dass die Daten an Dienstleister der Wiesbaden Congress & Marketing GmbH zur Umsetzung des Bestellgegenstands weitergegeben werden dürfen. Bei Rückfragen hinsichtlich Ihrer Bestellung werden unsere Dienstleister Sie kontaktieren.

Ort / Datum

Unterschrift / Firmenstempel

Rücksendetermin

bis 4 Wochen vor Aufbaubeginn! Danach fallen zusätzliche Kosten an.